

Resana,

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF. LUCIO PAOLO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
DI RESANA

Al Direttore Amministrativo

Oggetto: CAMBIO ORARIO DI SERVIZIO – **PERSONALE ATA**

I sottoscritt _____

Collaboratore Scolastico

Assistente Amministrativo

in servizio presso questo Istituto Comprensivo

CHIEDE

di poter prestare servizio _____

anziché : _____

Lo scambio avverrà con il collega _____

Distinti saluti

D.S.G.A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Lucio Paolo